

CHÂTEAU DE ROCHECOTTE

POSTE : FEMME / VALET DE CHAMBRE

TYPE DE CONTRAT :

- Contrat saisonnier
- 27h30 / semaine
- 2 jours de congés sem.

BON À SAVOIR :

- Mutuelle d'entreprise (50%)
- Repas proposés sur site (optionnels)

Postuler : direction@rohecotte.fr - Contact : Carla Brosset

Début et fin de service :

Assister aux briefings et debriefings journaliers avec l'équipe et la gouvernante

Nettoyage des chambres en mise à blanc :

- Ouverture des fenêtres pour aération de la chambre
- Débarrassage du linge sale (chambre, salle de bain)
- Débarrassage et tri des poubelles (chambre, WC, salle de bain)
- Vérification des tiroirs, coffres et placards (chambre, salle de bain)
- Nettoyage des poussières (meubles, plinthes, objets, radiateurs, marbres)
- Mise à blanc du lit au carré et tiré
- Ravitaillement du mini-bar et du plateau de courtoisie
- Passage de l'aspirateur (du fond de la pièce vers la sortie)

Nettoyage des salles de bains et WC en mise à blanc :

- Nettoyage approfondi (surfaces, parois et sols) - selon normes établies
- Réapprovisionnement de nouveau linge et produits dédiés

Nettoyage des chambres, salles de bains et WC en recouche :

- Ouverture des fenêtres pour aération de la chambre
- S'assurer de la bonne tenue et propreté du lit - selon normes établies
- Nettoyage des poussières (meubles, plinthes, objets, radiateurs, marbres etc.)
- Débarrassage et tri des poubelles (chambre, WC, salle de bain)
- Changement du linge et amenités (si besoin) - selon normes établies
- Passage de l'aspirateur (du fond de la pièce vers la sortie)

Fin du service :

- Rangement du matériel et réapprovisionnement des chariots de nettoyage

Compétences :

- Maîtrise obligatoire du français. Deuxième langue recommandée

Formation & expérience :

- Expérience d'au moins 1 an dans un poste similaire souhaitée

Qualités :

- Minutie, discrétion, sens du détail - organisation et optimisation des tâches